

|  |   |                                  |               |                   |     |
|--|---|----------------------------------|---------------|-------------------|-----|
| 制 度 名  | 生活保護適正化等事業  | 主管課名                             | 福祉政策課<br>保護 G |                   |     |
|  |   | 問合せ先                             | 029-301-3164  |                   |     |
| 目的・趣旨  | 生活保護の適正な運営を確保するため、診療報酬明細書の点検実施等による医療扶助の適正化、収入資産調査の充実強化等による認定事務の適正化、警察との連携協力体制強化に対する支援等、各種適正化の取組を推進する。 |                                  |               |                   |     |
| <p>[対象団体]<br/>市</p> <p>[対象事業]</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>① レセプトを活用した医療扶助適正化事業（既存事業分）</li> <li>② 子どもとその養育者への健康生活支援モデル事業</li> <li>③ お薬手帳を活用した重複処方の適正化モデル事業</li> <li>④ 後発医薬品の使用促進</li> <li>⑤ 精神障害者等の退院促進</li> <li>⑥ 適正受診指導等の推進</li> <li>⑦ 居宅介護支援計画点検等の充実</li> <li>⑧ 収入資産状況把握等充実事業</li> <li>⑨ 扶養義務調査充実事業</li> <li>⑩ 体制整備強化事業</li> <li>⑪ 警察との連携協力体制強化事業</li> <li>⑫ 業務効率化事業</li> <li>⑬ 生活保護業務デジタル化による効率化手法開発・検証事業</li> <li>⑭ その他適正化事業</li> </ol> <p>[補助要件等]<br/>生活困窮者就労準備支援事業費等補助金交付要綱のとおり。</p> <p>[対象経費]<br/>生活困窮者就労準備支援事業費等補助金交付要綱のとおり。</p> <p>[補助限度額等]</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>①、④～⑪、⑭：対象経費の 3/4</li> <li>②、③：対象経費の 10/10</li> <li>⑫：対象経費の 1/2（マイナンバー情報連携のための改修費用は 2/3）</li> <li>⑬：定額（実施機関管内の被保護者数に応じた上限あり）</li> </ol> <p>[経費負担割合]</p> |   |                                  |               |                   |     |
| 区 分  |   | 国                                | 県             | 市町村               | その他 |
| 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金の直接事業  |   | 10/10<br>3/4<br>2/3<br>1/2<br>定額 | —             | 1/4<br>1/3<br>1/2 | —   |
| [令和 5 年度当初予算額]<br>別途国庫補助協議による  |   | [令和 5 年度補助対象団体]<br>日立市外 30 市を予定  |               |                   |     |
| 〔備考〕 国から市への直接補助  |   |                                  |               |                   |     |