

平成 27 年 9 月関東・東北豪雨災害対応に係る検証一覧

目 次

1 県災害対策本部事務局の対応	1
(1) 県災害対策本部事務局員の参集・配置，災害対応の長期化への対応等 . . .	1
ア 参集・配置	1
イ 災害対応の長期化への対応等	1
(2) 災害情報の収集・伝達，広報	2
ア 災害情報の収集	2
イ 情報の伝達	2
ウ 広報	2
(行方不明者情報の取扱い)	3
(3) 防災関係機関との連携	3
ア 防災関係機関からの応援・派遣	3
イ 被災者の救出・救助	3
(4) 事務局員の災害対応力	4
(5) 県災害対策本部の組織等の課題	4
ア 県災害対策本部の組織や対応上の課題等	4
イ 後方支援等の体制	5
(6) その他，事務局各班における対応	5
ア 物資調整班	5
イ 陳情班	6
2 現地災害対策本部の設置・運営	7
(1) 現地災害対策本部の組織・機能	7
(2) 現地災害対策本部と常総市との連絡調整	7
(3) 現地災害対策本部と県災害対策本部との情報共有	8
(4) 被災者の支援	8
ア 支援物資の調整	8
イ 避難所における被災者支援	8
ウ その他の被災者支援等	8
(5) 県災害ボランティアセンターの設置・運営	9
(6) 災害廃棄物の対応	9
3 県災害対策本部の各部の対応	10
(1) 外国人への対応（直轄）	10
(2) 関東鉄道常総線の早期復旧（企画部）	10
(3) 行政情報ネットワークシステムの運用管理（企画部）	10
(4) 平成 27 年国勢調査の実施（企画部）	11
(5) 災害救助法，被災者生活再建支援制度の適用等（生活環境部）	11
(6) 高速道路無料化措置対応（生活環境部，保健福祉部）	11
(7) 被災した現地出先機関等の対応（保健福祉部）	12

(8) 被災した社会福祉施設等への対応（保健福祉部）	12
(9) 災害医療（保健福祉部）	12
(10) 避難者の健康管理（保健福祉部）	12
(11) 感染症の予防対策（保健福祉部）	13
(12) ボランティア団体等との連携（保健福祉部）	13
(13) 被災した中小企業の被害状況確認等（商工労働部）	13
(14) 応急復旧の実施（農林水産部）	14
(15) 浸水エリアの排水活動（土木部）	14
(16) 河川水位情報や洪水予報等の伝達（土木部）	14
(17) 被災家屋調査への支援，公的住宅の提供等（土木部）	14
ア 被災家屋調査への支援	14
イ 公的住宅の提供等	14
(18) 交通規制等（警察）	15
ア 交通規制	15
イ 道路管理者との連絡調整	15
(19) 災害時の警備（防犯対策）等（警察）	15

4 県と市町村との連携	16
(1) 県と市町村との情報共有（市町村間の情報共有を含む。）	16
(2) 住民への情報伝達	16
(3) 避難	16
ア 避難勧告等の発令	16
イ 避難行動要支援者等の誘導	17
(4) 避難所の設置・運営等	18
ア 避難所の設置・運営	18
イ 避難所における避難者支援	18
(5) 広域避難	19
(6) 県から常総市への職員派遣	19

平成27年9月関東・東北豪雨災害対応に係る検証 一覧

1 県災害対策本部（以下「県本部」という。）事務局の対応

(1) 県本部事務局員（以下「事務局員」という。）の参集・配置，災害対応の長期化への対応等

ア 参集・配置

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 9月9日17時15分から，大雨洪水警報が発表された際の基準となる配備体制「連絡体制」に基づき，防災・危機管理局内職員（6名+宿直者1名）を配備し，情報収集等に当たった。</p> <p>○ 事務局員については，9月10日8時に総括班，情報班及び対策班64名を参集させた。同日10時に，災害対策本部を設置した後，物資調整班，燃料調整班，広報班及び陳情班37名を追加参集させ，合計101名で災害対応に当たった。</p>	<p>① 今回のように隣県（栃木県等）において豪雨が発生したときの配備体制については，特に定めがなく，連絡体制で初動に当たったが，配備職員を増やしていれば，情報収集や集計業務を分担して行うなど，より効率的な対応が可能であった。</p> <p>② 事務局員の勤務ローテーションを決めていなかったため，災害対応で忙しい中でのローテーション作成となり，苦慮した。</p>	<p>① 隣県で大雨特別警報が発表された場合の配備体制を定める（対応職員数の増）。 <計画改定><マニュアル改定></p> <p>② 事務局各班のローテーションをあらかじめ定めておく。 <マニュアル改定></p>

イ 災害対応の長期化への対応等

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 土木部においては，県を退職したOB（土木部災害時等協力員）に，発災後，災害対応の応援に来てもらった。</p> <p>○ 防災・危機管理課では，被災者生活再建支援法に基づく支援金等の問合せが数多く寄せられたため，急ぎよ，当該業務を経験した他課の職員に応援を要請し，日中の電話対応等に従事させた。</p>	<p>① 災害対応が長期化したことにより，事務局員業務の時間が長くなり，通常業務の実施に遅れが出るなどの影響が生じた。</p> <p>② 事務局員となる職員が多い防災・危機管理局内各課等においては，事務局員業務への長時間勤務により，課内において災害対応業務を担当する職員の負担が大きかった。</p> <p>③ 保健福祉部や土木部などの災害対応業務が多い課では，事務局員の交代要員の確保が困難となり，当人や当該課への負担が大きくなった。</p> <p>④ 9月中旬の連休時期にも，現地災害対策本部の活動など災害対応業務を継続させる必要があったが，派遣職員の人選等の調整に時間を要した。</p>	<p>① 各課所において，事務局員業務に必要な職員数の増員，災害時における通常業務の対応職員の検討など，業務継続マニュアルを点検・修正する。 <マニュアル改定></p> <p>② 被災者生活再建支援法に基づく事務など，災害対応の業務量が増加する事務の所管課に，業務経験のある職員を参集させるルールを決めておく。 <マニュアル改定></p> <p>③ 災害対応が長期化した場合の事務局員の動員基準を検討する（特定の課に業務が偏らない動員や，災害対応業務が少ない課からの動員等）。 <計画改定><マニュアル改定></p> <p>④ 連休の場合の機動班員の動員パターンを作成するなど，機動班員の参集基準の見直しを行う。 <マニュアル改定></p>

(2) 災害情報の収集・伝達、広報

ア 災害情報の収集

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 被害が大きい常総市には、10日15時30分に機動班員等2名を現地に派遣し、情報収集等に当たさせた。庁舎が水没・停電した後は、市町村との通信手段がなくなる中で、これらの職員との連絡が貴重な情報源となった。</p> <p>○ 県本部の各部においても、各課が関係機関・事業所などの被害情報の収集を電話及び現地確認により行った。</p>	<p>① 発災当初は、市町村や消防本部が正確な被害情報を有しておらず、また、市町村と当該市町村の消防本部との情報に不整合も見られることがあった。</p>	<p>① 市町村や消防本部からの報告については、火災・災害等速報要領（昭和59年10月15日消防災第267号）に定める第4号様式により行うことを徹底する。被害情報を集計中の場合は「集計中」とするなど、迅速に報告することを徹底する。</p> <p>市町村と消防本部との情報共有を徹底する。</p> <p style="text-align: right;">＜計画改定＞</p>
	<p>② 機動班員の現地での情報収集等においては、市町村長等に確認することが多く、係長級以下の職員では荷が重かった。</p>	<p>② 現地への派遣職員として、必要に応じ、事務局付職員を派遣するなど、派遣する場合の基準や職員をあらかじめ決めておく。</p> <p style="text-align: right;">＜計画改定＞＜マニュアル改定＞</p>
	<p>③ 固定電話やメールなどが不通になった場合の連絡手段の確保が必要である。</p> <p>また、広域災害により被災施設が多数になった場合は、短時間での状況把握が困難である。</p>	<p>③ 平時から、市町村や関係機関、関係団体との連絡体制を確認しておく。</p> <p>また、担当者の携帯電話番号等、複数の通信手段を確認しておく。</p>

イ 情報の伝達

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 県本部会議資料や報道機関に資料提供した書類については、各班に対し、総括班のデスクに取りに来るよう災害対策室内にアナウンスし、配付する方法で、情報共有を行った。</p>	<p>① 初動時の混乱したときや県本部会議の終了後などに班長会議が開催されず、事務局内での情報共有ができないときがあった。</p>	<p>① 班長会議の定期的な開催など、事務局内での情報共有の仕組みを決めておく。</p> <p style="text-align: right;">＜計画改定＞＜マニュアル改定＞</p>
	<p>② 各部への情報伝達の方法を定めていなかった。</p>	<p>② 庁内放送により各部に招集を呼びかけ、情報提供するなど、情報伝達の仕組みを決めておく。</p> <p style="text-align: right;">＜マニュアル改定＞</p>

ウ 広報

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 収集した情報のとりまとめ結果等については、資料提供を363回、記者レク等を74回行い、定期的な広報を行うことができた。</p> <p>○ 県から住民への情報提供は、ホームページ、ツイッター、動画配信サイト等により実施するとともに、大雨特別警報等の情報を県防災情報メールにより発信した。</p> <p>県ホームページについては、速やか（9月10日夕方）に災害対応モードに切り替えることができた。</p>	<p>① 資料提供した内容に誤りがあり、発表後に訂正することが多々あった。</p>	<p>① 作成した資料の内容確認について、総括班や広報班で複数チェックを行うなど、ルールを定めておく。</p> <p style="text-align: right;">＜マニュアル改定＞</p>
	<p>② 災害対策室内に取材のため記者が入室することがあった。</p>	<p>② 災害対策室内での取材対応（取材対応、提供資料掲示スペースの確保等）などをあらかじめ定めておく。</p> <p style="text-align: right;">＜マニュアル改定＞</p>
	<p>③ 避難所では、インターネット等で情報を見る環境が確保されておらず、避難所の避難者に対して必要な情報が迅速に伝えられなかった。</p>	<p>③ 市町村と連携し、避難所の避難者等に対する情報の周知方法を検討する。</p>

(行方不明者情報の取扱い) ○ 県は、市から報告された「連絡の取れない者(以下「連絡不通者」という。)」の人数について、内容の確認・調整を十分に行わないまま、行方不明者(連絡不通者)として人数を公表した。 ○ 県は、行方不明者(連絡不通者)の人数が減少したことを、翌日に市に伝えた。	① 行方不明者情報については、県において一元的に集約・調整すべきであったが、市が独自の判断で公表した。	① 県における情報の集約・調整の一元化を徹底する。 <計画改定><マニュアル改定>
	② 連絡不通者を行方不明者と誤解されるような形で情報提供を行った。	② 行方不明者情報の公表については、関係機関及び市町村から集約した内容について県が行うことをマニュアル等に明記し、徹底する。 <マニュアル改定>
	③ 連絡不通者の所在を確認できた旨の情報の公表が遅れた。	③ 行方不明者情報は、速やかに公表する。 <計画改定><マニュアル改定>

(3) 防災関係機関との連携

ア 防災関係機関からの応援・派遣

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
○ 防災関係機関の連絡員には、迅速に県本部に参集いただいた。 ○ 自衛隊への災害派遣要請など、防災関係機関への応援の依頼については、迅速に対応できた。	○ 参集いただいた関係機関の連絡員の氏名・人数等について、総括班が迅速に把握できていなかった。	① 関係機関が参集してきたときの確認方法を明確にしておく。 <マニュアル改定> ② 引き続き、担当者会議等を通じて、平時から関係機関との連携強化を図る。

イ 被災者の救出・救助

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
○ ヘリコプター運航調整のため、県防災航空隊員を事務局内に迅速に参集させた。 ○ 消防安全課職員(緊急消防援助隊関東ブロック訓練事務局として駐在していた市町村消防本部職員)を災害対策室に参集させ、茨城県内消防本部応援隊等と連携し、地上部隊による救助活動に係る調整を行うことができた。 ○ 自衛隊や警察、消防による翌日の救助活動等を相互に確認するため、県本部内において、9月11日から17日までの間、「関係機関連絡調整会議」を開催した。 ヘリコプターによる救助 1,339名 ボート等地上部隊による救助 2,919名	○ 事務局内に、ヘリコプター運航調整のための組織をあらかじめ定めていなかった。	① 事務局に、ヘリコプター運航調整担当班を設置する。 同班は、現地災害対策本部等と連携して、活動エリアや任務などの調整を行う。 <計画改定> ② 総合防災訓練等を通じて、引き続き、関係機関と連携した救助活動の対応力向上に努める。

(4) 事務局員の災害対応力

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
○ 事務局員の災害対応については、特に大きな問題はなく、概ね適切に行うことができた。	① 事務局員に対する研修等については、新任者に対する研修等のみで、十分に行っておらず、災害対応業務に精通する職員が少なかった。	① 過去に災害対応を経験した職員が、大規模災害発生時に災害対策室に参集する仕組みを構築する。 ＜計画改定＞＜マニュアル改定＞
	② 発災当初には対応すべき業務が膨大となったが、そのために対応する事務局員数が不足していた。	② 連絡等のため各部に待機している職員を事務局に動員するなど、事務局員の増員の仕組みを決めておく。 ＜マニュアル改定＞
	③ 防災・危機管理課職員の中にも、平成27年度に異動してきた職員など、災害対応に精通していない者もいた。	③ 他県において災害対策本部が設置されている場合に、本県の防災・危機管理課職員等が当該他県の応援に向かうなど、職員の資質向上にもつながる取組を行う。

(5) 県本部の組織等の課題

ア 県本部の組織や対応上の課題等

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
○ 事務局各班の災害対応については、「防災・国民保護ハンドブック」の内容に基づき行った。この内容に記載されていない業務の対応については、各班において、適宜判断して対応することとなった。 ○ 県本部会議の資料作成等は、情報班や対策班から提出されたデータを基に総括班が作成した。視察時の資料についても、総括班がデータを整理し、陳情班に提供していた。 ○ 事務局員など災害対応業務を行った職員は、夜間の業務対応での仮眠等については、事務局各班の判断や職員の個々の判断で行っていた。	① 事務局各班の対応マニュアルについては、ハンドブック以外に詳細なものを定めてなかった。	① 事務局各班の詳細な対応マニュアルを作成する。 ＜マニュアル改定＞
	② 様々な災害対応業務が発生したことにより、事務局長や事務局次長が災害対策室からいなくなることがあり、事務局付職員などが代理となって指示等を行った。事務局長等が不在の場合の対応について、ルールを定めていなかった。	② 事務局長等が不在時に緊急対応する際の代理者を明確にしておく。 ＜マニュアル改定＞
	③ 資料等の作成のルールが決められておらず、非効率な作業となり、時間もかかっていた。	③ 県本部会議資料や公表資料のひな形を作成しておくとともに、とりまとめ作業のルールも定めておく。 ＜マニュアル改定＞
	④ 地方部及び地方班の位置づけが不明確で、具体的な業務内容等が定められていない。一方、県民センターの機動班員は、県本部事務局に位置づけられているが、指揮命令系統が地方部に対するものか、機動班に対するものか不明確である。	④ 地方部の位置づけや役割の見直し、業務内容の明確化を行う。 ＜計画改定＞＜マニュアル改定＞
	⑤ 県本部には、各部の企画員が事務局対策班員として参集していたが、対策班の業務に従事しており、各部からの要請を県本部の適切な班につなぐなどの連携機能を果たせなかった。	⑤ 県本部に参集する各部企画員は、各部との情報伝達や連携に従事できるような事務分担を検討する。 ＜マニュアル改定＞
	⑥ 各班が対応した活動記録については、班ごとにメモ等を作成していたが、全体的な災害対応に係る記録（写真等）については、気がついたときに行うなど、まちまちの対応となっていた。	⑥ 本部事務局に「記録班」を設置するなど、活動記録を適切に残すための体制を構築する。 ＜計画改定＞＜マニュアル改定＞
	⑦ 仮眠等を取る場合のルールが定められていなかった。	⑦ 事務局各班のローテーションを定める際に、休憩・仮眠等をとる場合の交代職員についても定めておく。 ＜マニュアル改定＞

イ 後方支援等の体制

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 現地災害対策本部や県災害ボランティアセンターへの派遣職員については、基本的には、毎日現地に行き、夜県庁に戻る体制としていた。</p> <p>○ 事務局員への食事の提供については、総括班と総務部厚生班（総務事務センター）とで協議し、県庁生活協同組合等から提供することとした。現地災害対策本部への食事提供についても、厚生班が調整を行った。</p>	<p>① 現地災害対策本部に通う職員は、帰庁時間が遅く、身体・精神面での疲労がかなり生じていた。</p>	<p>① 災害対応業務の状況に応じ、現地に宿泊するなどの弾力的な対応ができるよう調整を図る。</p>
	<p>② 事務局員への給食については、総括班と厚生班との連絡調整等が迅速にできず、業者との調整に苦慮した。 また、現地災害対策本部の給食業者の確保も困難であった。</p>	<p>② 給食の必要数等について、総括班と厚生班とが円滑に連絡調整を行う仕組みを整理する。 また、現地災害対策本部が設置される場合を想定した給食調達手段の確保について検討する。 <マニュアル改定></p>
	<p>③ 常総保健所庁舎が水没する前に避難指示が出ていたが、事務局からの「連絡ができる体制」の指示により職員5名が待機していた（その結果、ボートにより救助されることとなった）。</p>	<p>③ 市町村の「洪水ハザードマップ」の浸水想定区域内にある県の庁舎について、災害時における代替施設をあらかじめ決めておく。</p>

(6) その他、事務局各班における対応

ア 物資調整班

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 被災地への物資の調整については、常総市からの要望を現地災害対策本部が受けた場合も含め、物資調整班が行った。物資の調整については、避難所に避難した方々への食料等のほか、現地災害対策本部が現地で活動する上で必要な物資等も取り扱った。</p> <p>○ 物資の調整では、災害時応援協定を締結している業者（㈱山新、イオン㈱、㈱ローソン、ウエルシア薬局㈱、コメリ、㈱レンタルのニッケン等）に迅速に対応いただいた。</p>	<p>① 物資運搬については、茨城県トラック協会及び赤帽輸送組合に依頼したが、夜間の連絡先が不明であったため、発災初日に連絡がとれなかった。</p>	<p>① 茨城県トラック協会及び赤帽輸送組合との緊急連絡網を整備しておくとともに、茨城県トラック協会職員の物資調整班への常駐について協議する。</p>
	<p>② 物資の調達について、市町村に対して有償か無償かをはっきりさせないまま行っていたため、後で一部の市町村から苦情を受けた。</p>	<p>② 今後作成する物資調整班の対応マニュアルに物資調達の手続等も記載する。 <マニュアル改定></p>
	<p>③ 生活環境部の災害対策マニュアルでは、生活文化課が輸送班として救援物資の輸送を依頼することになっており、物資調整班との業務のすみ分けが曖昧であった。</p>	<p>③ 生活文化課との業務内容のすみ分けを明確にしておく。 <マニュアル改定></p>
	<p>④ 物資調整班で対応しようとした物資が、既に保健福祉部で対応済みだったなど、各部との情報共有・連携ができていなかった。</p>	<p>④ 物資調達に係る各部との情報共有、連絡調整の仕組み等を整理する。</p>
	<p>⑤ 県の各備蓄倉庫の物資別備蓄一覧が古く、市町村への提供等に手間がかかった。</p>	<p>⑤ 各備蓄倉庫の物資一覧を定期的に更新するとともに、各物資の写真・カタログや倉庫の写真を整理しておく。</p>
	<p>⑥ 被災地からは500mlのペットボトル入りの水を要求されたが、備蓄倉庫の水は2ℓ入りのため「配付しにくい」との意見があった。</p>	<p>⑥ 被災地の要望等を踏まえ、備蓄飲料水について、500mlについても一定量備蓄する。</p>

イ 陳情班

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 国に対しては、9月18日に、知事が内閣府、国土交通省、総務省、農林水産省、厚生労働省及び環境省の各大臣等を訪問して要望を行った。また、内閣総理大臣や国会議員等が現地視察に訪れた際にも、知事、副知事等から要望を行った。</p>	<p>① 視察の日程調整や資料作成等に際し、陳情班と総括班の役割が不明確であったため、関係機関との調整等に時間がかかるケースがあった。</p>	<p>① 視察や要望への対応は、基本的に、陳情班がすべて窓口になって対応することを徹底するとともに、視察対応に係る全庁的なルールについて検討する。</p> <p style="text-align: right;">＜マニュアル改定＞</p>
	<p>② 視察等の対応は、県本部が行うのか、現地災害対策本部が行うのか、また、その際の資料作成等はどこが行うのか、その線引きが明確でなかった。</p>	<p>② 現地災害対策本部に直接依頼があった場合など、現地災害対策本部で対応した方がいい場合には、資料や要望書の作成等は陳情班で行い、日程調整等は現地災害対策本部の対応とする。</p> <p style="text-align: right;">＜マニュアル改定＞</p>
	<p>③ 総括班が作成した被害状況資料を時点修正して視察用の資料としていたが、総括班が多忙で時点修正している余裕がなく、古い情報で対応せざるを得ない場合があった。</p>	<p>③ 被害情報の更新等は、総括班ではなく、別の班に担当させるなど、事務局各班の役割分担を見直す。</p> <p style="text-align: right;">＜計画改定＞＜マニュアル改定＞</p>
	<p>④ 中央要望などの業務については、陳情班が対応したが、「陳情」という名称のため、要望の際に国から「何を陳情されるのか」等の誤解を受けることがあった。</p>	<p>④ 「陳情班」を「視察・要望班」とするなど、班の名称の見直しを検討する。</p> <p style="text-align: right;">＜計画改定＞＜マニュアル改定＞</p>

2 現地災害対策本部（以下「現地本部」という。）の設置・運営

(1) 現地本部の組織・機能

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 現地本部及び県災害ボランティアセンター（以下「県ボランティアセンター」という。）を発災の翌々日である9月12日に設置することができた。</p> <p>○ 現地本部の設置に当たり、現地調査を行った知事の指示により、被災地の支援のために必要な業務・機能を備えることができた。</p>	<p>① 現地本部の設置基準は県地域防災計画に定めていたが、設置実績がなく、準備等に苦慮した。</p>	<p>① 現地本部の機能として必要と考えられる業務や担当班をあらかじめ定めておく（実際に現地本部を設置するときに、状況に応じて、定めておいた担当班・業務の中から必要なものを選択して設置）。</p> <p style="text-align: right;">＜マニュアル策定＞</p>
	<p>② 災害対応に係る動員については、県本部の機動班員が十分に活用されていない中で、総務部動員班に更なる動員要請を行ったため、各部からそれに対する問合せ等が多く出された。県本部と動員班の役割の明確化等が必要。特に、機動班については体制の強化が必要。</p>	<p>② 現地本部への県職員の派遣（被災市町村への支援業務を含む。）について、県本部と動員班の役割を明確にしておくとともに、円滑に動員等の調整を行うルールを整理する。</p> <p style="text-align: right;">＜マニュアル策定＞</p>

(2) 現地本部と常総市との連絡調整

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 現地本部の設置後、現地本部情報班の責任者となった本部付職員1名及び防災・危機管理局内から人選した職員2名を常総市内に派遣・常駐させ、市との連絡調整を行うことができた。</p>	<p>① 現地本部の連絡員の業務は、常総市で副市長や部長と対応することであったため、交代要員の選定が難しかった。</p>	<p>① 災害対応業務の経験者の中から適任者をあらかじめリストアップしておき、交代要員としての体制を整備する。</p> <p style="text-align: right;">＜マニュアル策定＞</p>
	<p>② 現地本部に市の職員が来ることが少なく、市からの情報はあまりなかった。</p>	<p>② 定期的に市に出向き、市の情報を収集することを現地本部の業務内容の一つとする。</p> <p style="text-align: right;">＜マニュアル策定＞</p>
	<p>③ 基本的に、市の課長級以上の職員と個別・直接に連絡調整を実施していたが、調整した内容が市災害対策本部へ十分に伝達されていないことがあった（避難所の弁当配給、自宅避難者への炊き出しなど）。</p>	<p>③ 市町村において、情報を統括管理する組織（情報統括班等）を発災直後から整備・運用することなど、市町村における災害対策本部体制の点検を市町村に働きかける。</p>
	<p>④ 県から常総市に派遣された職員が具体的に何をすべきか、常総市と事前に調整できなかったため、派遣前に当該職員への説明ができなかった。</p>	<p>④ 被災市町村への派遣に当たっては、派遣職員の活動内容も含め、当該市町村とあらかじめ調整するとともに、派遣職員への説明等を現地本部又は当該市町村で行うなど、ルールを定めておく。</p> <p style="text-align: right;">＜マニュアル策定＞</p>

(3) 現地本部と県本部との情報共有

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>① 現地本部と県本部、あるいは現地本部間での連絡手段については、NTTドコモ(株)やKDDI(株)から無償貸与された携帯電話を、現地本部への派遣職員に配布して対応することができた。</p> <p>② 9月17日に現地本部事務局を移転してからは、移転先の事務室に固定電話及びパソコン(行政情報ネットワークシステムの敷設を含む。)を設置し、情報共有を行うことができた。</p>	<p>① 現地本部から県本部の事務局と各部に連絡・報告を行うこととなり、連絡先が2系統となって効率が悪かった(土木班から防災・危機管理課に話したことが担当課につながらないことなどもあった)。</p> <p>② また、県本部と現地本部との間で、情報共有や対応方針の協議も十分にできなかった。</p>	<p>① 県本部事務局内に各部の連絡調整員を常駐させるなど、必ず県本部事務局を通じた連絡体制を定めておく。 <マニュアル策定></p> <p>② 現地本部の設置の基準及び設置した場合の対応マニュアルを定める(県本部との役割等も明記する)。 <マニュアル策定></p>

(4) 被災者の支援

ア 支援物資の調整(1(6)アの再掲)

省略

イ 避難所における被災者支援

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 現地本部の避難所班が、各避難所において、市内の浸水区域や道路交通規制等の情報を提供するとともに、ボランティアによる家の片付けを希望する方の申請受付等を行った。</p> <p>○ また、避難所内の避難者に対して、公的住宅の入居意向調査を常総市役所職員と連携して行うことができた。</p>	<p>① 避難所においては、日中の滞在者が少ないことから、すべての避難者からニーズの聴き取りを行うことができなかった。</p> <p>② 避難所における食事や支援物資については、配布場所に来場した被災者すべてに対して配布されていたが、交通弱者等、配布場所に来場できない被災者に対する配慮が手薄であった。</p> <p>③ 簡易ベッドの配布等、避難所での現場対応が担当者の裁量によりなされていた。避難所での市の意思決定に関する統一的なルールがなかった。</p>	<p>① 夜間・休日における避難所での聴き取りを実施する(市町村職員の避難所担当者が実施主体となり、県は人員等の支援を行う)。</p> <p>② 被災者への食事や支援物資の提供について、被災の程度や人数等に応じ、ルールを整理しておく。交通弱者に対する支援物資等のニーズ調査を行う。</p> <p>③ 避難所における対応事案について、具体的な例示を含め、当該対応事案に係る意思決定のルールを整理することなどを市町村に働きかける。</p>

ウ その他の被災者支援等

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 現地本部において、中小企業者からの相談業務や農業者の被災状況等の確認・県本部への報告、保健衛生対応、「常総市災害支援情報共有会議」への出席など、市が行う災害対応業務の支援を行った。</p> <p>○ 外国人団体のボランティア等については、国際課との調整窓口として現地本部が対応した。石下地区はフィリピン人、水海道地区はポルトガル人が多かったため、その橋渡しとして動いた。</p> <p>○ 常総市の交通弱者向けデマンドタクシーの予約システムが水没したため、一時的だが、これまでの利用者が病院診療や買い物等に不便をきたした。当該業務の担当課(常総市企画課)は、当初は人手不足でシステム等の復旧に手がまわらなかったが、現地本部の助言等により、利用開始が早まった。</p>	<p>① NPO団体から、「県や市独自の支援措置については、おおよそ2週間以内に決定しないと、被災者が復旧の動きを取れなくなる」との指摘があったが、そのとおりの対応ができなかった。</p> <p>② 現地本部の常駐職員には、在住外国人に対応する職員が必要である。</p> <p>③ 交通弱者への交通手段の配慮が必要であり、また、これらの事務を行う職員が不足していたため、他の市町村等からの応援が必要であった。</p>	<p>① 災害時の被災者生活支援制度の恒久化を図る。</p> <p>② 外国人対応を効率的に行うため、現地本部と国際課員との連絡系統などのルールづくりを行う。</p> <p>③ バス会社やタクシー会社との連携により、非常時における臨時的交通手段を確保する。交通弱者対策事務についても、災害時の被災市町村への応援業務の一つとして想定しておく。</p>

(5) 県ボランティアセンターの設置・運営

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 県ボランティアセンターについては、常総市災害ボランティアセンター（以下「市ボランティアセンター」という。）が発災後の最初の週末（9月12日・13日）までに開設できない見込みであったため、9月12日に急ぎょ開設した。その結果、ボランティアの受付等を行うことができた。</p> <p>○ ボランティア派遣に際して、移動手段の確保が課題となり、応援自治体等の公用車のみならず、ボランティアの自家用車も動員するなどして対応した。</p>	<p>① 県ボランティアセンター設置が急ぎょのため、必要な体制整備や資機材の調達が十分にできず、保健福祉部内の人員がその対応に追われ、また、職員派遣の時点で派遣期間を定められなかった。さらに、職員の交代が頻繁となるなどにより、同センターの運営に苦慮した。市等との情報共有に課題が生じたこともあった。</p> <p>② ボランティアの目的地への移動手段については、当初、公用バス1台のみであったため、多くのボランティアの方を待たせることになった。</p> <p>③ 被災者ニーズ票の様式やボランティアの派遣方針などが市ボランティアセンターと違っていたため、県ボランティアセンターと統合するのに時間を要した。</p>	<p>① 市ボランティアセンターの開設時期が見込めない場合は、県社会福祉協議会やNPO団体等と連携してボランティアの受付を行うほか、資機材の調達方法や職員配置を含め、適切な対応方法を検討する。</p> <p>② ボランティアの移動手段の確保等について検討しておく。</p> <p>③ 被災者ニーズ票の様式の統一化について検討するなど、平時から、市町村、社会福祉協議会やNPO団体との連携強化を図る。</p>

(6) 災害廃棄物の対応

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 現地本部内の廃棄物班に、県廃棄物対策課職員（技佐等）等を常駐させ、常総市が行う災害廃棄物の仮置場の確保や衛生状況調査、路上放置ごみの対応、分別、処理等の対応方針の検討等について支援を行うことができた。</p>	<p>① 常総市において収集運搬車両が不足し、近隣市町から車両の応援を受けたが、台数が不十分であり、運搬効率の良いパッカー車がなかった。</p> <p>② 被災当初、災害廃棄物の仮置場を十分に確保できなかったため、仮置場への搬入車両による渋滞や路上等への災害廃棄物の放置が発生するなど、市民生活に影響が出た。</p> <p>③ 被災当初、災害廃棄物が混合状態で仮置場に搬入され、そのまま仮置されることになった。</p>	<p>① 災害時における収集運搬車両の支援に係る協定の見直しについて、市町村等と協議、検討する。</p> <p>② 風水害等の災害ごとに、廃棄物の種類・量を推定し、仮置場の候補地を定めておく。</p> <p>③ 災害時に発生した廃棄物の分別方法をあらかじめ定めておき、市民に説明し理解を得ておく。</p>

3 県本部の各部の対応

(1) 外国人への対応（直轄）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 常総市には、市の人口の6.7%を占める多くの外国人が暮らしているため、発災後、9月10日から県ホームページ等において、英語、ポルトガル語、タガログ語、中国語、優しい日本語による情報発信を開始し、随時、スペイン語、韓国語を追加するなど、多言語による情報発信を行った。</p> <p>○ 常総市、つくば市、つくばみらい市の避難所、ブラジル人学校、教会等を巡回し、困っていることの聴き取りや、食料、水等の各種情報の提供を行った。</p> <p>※【参考】常総市総人口 62,761人 /在住外国人数 4,205人 (6.7%) (H27.6現在)</p>	<p>① 希少言語の語学ボランティアの数が少ないため、多言語化できる情報に限りがあった。</p>	<p>① 災害時の語学ボランティアの確保等のため、県内市町村や市町村国際交流協会等と災害時における広域連携や緊急時の多言語情報発信等について検討する。</p>
	<p>② 県本部と現地本部の対応もある中で、多言語による緊急的な情報発信や在住外国人への対応に当たる職員を確保するのに苦慮した。</p>	<p>② 災害に対応した多言語ツールやノウハウの共有を進める。</p>

(2) 関東鉄道常総線の早期復旧（企画部）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 鉄道会社等と協力して、現地調査やドローンを活用した画像撮影による被害状況の確認など、常総線の被災状況の早期把握に努めた。</p> <p>○ 常総線の復旧状況について、鉄道会社と連絡を密に行うことにより、情報の共有が図られた。</p>	<p>○ 発災直後の状況把握について、鉄道会社との連絡がつかず苦労した。</p>	<p>○ 災害発生時の交通事業者との連絡方法を定期的に確認しておく。</p>

(3) 行政情報ネットワークシステムの運用管理（企画部）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 水害により出先機関や県立高校の一部に接続している行政情報ネットワークに障害が発生し、ネットワークが利用できなくなった。</p> <p>○ 現地本部に業務用パソコン端末、通信機材等を設置するとともに、行政情報ネットワークを利用できるよう設定を行った。</p>	<p>① 施設の被害状況により、現行施設の修復に合わせて機能回復を図るもの、仮施設の設営を進めるものなど、個別の対応が必要とされた。</p>	<p>① 施設管理者や関係事業者（NTT等）と密に連絡・連携を取りながら、復旧作業を行う。</p>
	<p>② 行政情報用端末パソコン、通信機器などは予備機で対応したが、複合機やタブレット端末など、現地本部や県ボランティアセンターで緊急に必要とされた事務機器等は、予備機等がなく、事業者に協力を依頼し、臨時のレンタル等で対応した。</p>	<p>② 行政情報ネットワーク機器については、予備機について一定数の確保に努める。 現地本部等で必要な事務機器の調達については、関係課と対応方法を協議する。</p>

(4) 平成27年国勢調査の実施（企画部）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 常総市では、国勢調査事務の継続が困難な状況であることから、国、県、市の三者で協議し、調査事務を一時休止した。</p> <p>○ 10月下旬に鬼怒川西部地区、12月上旬に鬼怒川東部地区での調査を再開し、12月下旬に調査を終了した。</p> <p>○ 平成28年2月26日に、常総市を含めた平成27年国勢調査速報値が、総務省から予定どおり公表された。</p>	<p>○ 委嘱した調査員・指導員の多くが被災したため、調査活動の継続が困難となり、必要な調査員等を確保できない状況が続いた。</p> <p>また、調査対象となる被災世帯の中には、生活再建の目処も立たない世帯も多く、調査再開に理解を得ることが困難な状況が続いた。</p>	<p>○ 国に対し、大規模災害等が発生した場合の統計調査については、被災地の負担を最小限とする対応方針を作成するとともに、実査の現場に混乱を招くことのないよう十分配慮した効率的・効果的な調査の実施方法を示すよう要望していく。</p>

(5) 災害救助法、被災者生活再建支援制度の適用等（生活環境部）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 災害救助法を、8市2町に対し適用した。</p> <p>また、住宅の応急修理について、同じ半壊被害の状況であっても、所得要件により支援が受けられない被災世帯を対象とした県単独の補助制度を創設した。</p> <p>○ 被災者生活再建支援法を、2市町に対し適用した。</p> <p>また、法の適用にならない市町に対し、県独自の被災者生活再建支援制度を適用したほか、新たに半壊世帯にも支援金を支給する特例措置を講じた。</p>	<p>① 現行の災害救助法では、現物給付しか認められていないため、住宅の応急修理について、自費で修理を完了した被災世帯は支援の対象外となった。</p>	<p>① 国に対し、災害救助法に基づく住宅応急修理について、半壊世帯への所得要件の撤廃や、修理代金精算済みの世帯も対象とするよう、今後も引き続き要望していく。</p>
	<p>② 被災者生活再建支援法では、建設・修繕費の上昇に相当する支援金の限度額の引上げがなされておらず、浸水被害の場合などには甚大な被害となる半壊世帯を対象としていない。</p>	<p>② 国に対し、被災者生活再建支援制度について、限度額の引上げ、適用範囲の拡大、半壊世帯まで支援対象を拡大することを、今後も引き続き要望していく。</p>
		<p>③ 県においては、半壊世帯に対する支援制度の恒久化を図る。</p>

(6) 高速道路無料化措置対応（生活環境部、保健福祉部）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 高速道路無料化措置については、平成27年9月15日から11月30日までの間、東日本高速道路(株)など7つの道路管理者が管理する道路について、災害救助やボランティア活動に従事するために使用する車両の無料化を行うことができた。</p> <p>○ 9月21日からは、常総市にも受付窓口を設置し、事前に手続のなかったボランティアに対しても、現地で高速道路無料化措置を行うことができるようにした。</p>	<p>① 高速道路無料化措置に関連し、全国からのボランティアに対応するため、対応件数が約3,000件と膨大になり、電話・FAX・メール対応による課員への負担が極めて大きなものとなった。</p>	<p>① 市町村において証明書の発行が円滑になされるよう、全国の市町村に対して、制度運用に対する理解を促す。</p>
	<p>② 高速道路会社ごとに証明書交付が必要となるため、遠方からのボランティアに対する発行枚数が多く、発行までに多くの時間を要した。</p>	<p>② 無料化措置手続の簡便化、運用の見直しを国等に要望する。</p>
	<p>③ 車両証明書を発行する上で、ボランティア証明書の交付を伴うが、被災地において証明書の交付を行うことは、非常に負担が大きかった。</p> <p>（参考意見）</p> <p>ボランティアからは、車両証明書について、ありがたいという声と、そんなものは求めていないという声があった。</p>	<p>③ 市町村間の災害時応援協定などにより、証明書発行事務等の支援などについても検討する。</p>

(7) 被災した現地出先機関等の対応（保健福祉部）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 常総保健所は、常総市の水害ハザードマップの浸水想定区域内に位置していたが、発災当日の9月10日には、県本部から「連絡できる体制」の指示があったことから、職員を待機させた。</p> <p>○ 事務所の片付けは、電気や水が使えない状況に加え、災害対応（衛生管理や健康相談等）の業務をしながら行わざるを得なかった。</p> <p>○ 常総保健所には、総務・庶務担当の職員が1名しかいなかったため、庁舎復旧に係る業務やつくば保健所での仮事務所設置に係る総務・庶務的な業務の多くが当該職員に集中する結果となった。</p>	<p>① 水没した庁舎に職員が取り残された（ボートにより救出）。</p>	<p>① 浸水想定区域内に位置する出先機関等について、避難指示等が出された場合の対応、ルールなど、職員の安全対策を定める。</p>
	<p>② 事務所の片付けについては、衛生管理や健康相談等の業務をしつつ、電気や水が使えない中で、少ない職員での対応となり、時間がかかった。</p>	<p>② 片付け作業など、迅速な庁舎復旧、業務再開に向けての応援職員の確保について検討する。</p>
	<p>③ 庁舎復旧に係る業者等との調整では、保健所にも所管課にも建築や電気系など専門的知識を有する職員がおらず、対応に苦慮した。</p>	<p>③ 総務・庶務業務に係る長期的な応援体制や庁舎復旧に係る専門的知識を有する応援職員の確保について検討する。</p>

(8) 被災した社会福祉施設等への対応（保健福祉部）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 被災した社会福祉施設等に対し、災害復旧補助内示前の復旧工事着工を指示した。</p>	<p>○ 災害発生時の記録（写真等）保存や見積りの徴取が困難だった。</p>	<p>○ 災害発生時の復旧ルールをあらかじめ施設に周知しておく。 今後も被災した施設があった場合には、応急復旧が円滑に進むよう支援する。</p>

(9) 災害医療（保健福祉部）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 災害発生に備えた警戒体制からDMAT調整本部の立上げまで迅速に対応できた。</p> <p>○ 県内DMATへの出動要請も迅速に対応し、国DMATの指導を受け、県外DMATの派遣を依頼した。</p>	<p>○ 各拠点から災害医療の調整本部への情報伝達ルールが定められていなかった。</p>	<p>○ 国DMATにおいて検証・検討を行い、全国的なルール化を行う。</p>

(10) 避難者の健康管理（保健福祉部）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 常総市からの要請を受けて、医師会、歯科医師会、薬剤師会、看護協会と連携し、避難所への医療救護班を派遣した。</p> <p>○ その他、精神、リハビリ、栄養等に係る団体も加わり、多職種による避難所巡回が行われた。</p>	<p>○ 地域の医療救護に係るコーディネート体制がなかったので、県の災害医療コーディネーターが現地に出向き、各団体の活動を助言、調整した。</p>	<p>○ 二次医療圏等において、災害医療に係るネットワークやコーディネート体制を構築する。</p>

(11) 感染症の予防対策（保健福祉部）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 常総保健所が被災した状況下で、近隣保健所等の応援を得ながら、避難所を巡回し、感染症予防の対策を行った。</p> <p>○ 保健予防課では、避難所向けの消毒薬やマスク等の感染症予防対策物品を確保・提供し、感染症発生防止に努めるとともに、常総市及び県ボランティアセンターに対して、チラシやポスターを作成・提供し、被災者やボランティアへの感染症予防の注意喚起に努めた。</p> <p>○ 感染症法に基づく届け出は、破傷風1件のみであった。</p>	<p>○ 市町村役場等の被災や地域の停電等により、住民に対する情報提供や注意喚起に限界があった。</p>	<p>○ 市町村と、平時から、災害時における感染症予防のための消毒方法や避難所の衛生管理等について協議しておく。</p>

(12) ボランティア団体等との連携（保健福祉部）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 県ボランティアセンターの運用等について、行政・社会福祉協議会・ボランティア支援NPO団体等による「常総市災害支援情報共有会議」を開催し、情報共有等を図った。</p> <p>○ 茨城県老人福祉施設協議会と締結している「災害時における老人福祉施設に関する基本協定」に基づき、情報収集・提供を行い、被災施設に対して必要に応じた支援を行った。</p> <p>○ 茨城県介護老人保健施設協会を通じて、常総市及び周辺市町村の介護老人保健施設に対し、被災者の受入可能状況の確認依頼を行った。</p>	<p>① 平常時におけるボランティア団体等との連携体制が十分でなかった。</p> <p>② 広域災害により被災施設が多数になった場合の対応が決められていない。</p>	<p>① 茨城県社会福祉協議会が主催する「茨城県防災ボランティアネットワーク」へ県も参画し、連携強化を図る。</p> <p>② 県老人福祉施設協議会における災害時の人員体制を検討していく。 また、引き続き所管団体との連携を密にし、被害状況の把握や被災者の受入れ可能状況の確認依頼等を行う。</p>

(13) 被災した中小企業の被害状況確認等（商工労働部）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 県商工団体等を通じて被害状況を把握した。</p> <p>○ 地場産業の被害状況について、各産地組合及び工業技術センター本所等を通じて、電話及び現地調査を実施し、把握に努めた。</p>	<p>○ 組合等に加盟していない事業者の被害状況の把握に苦慮した。</p>	<p>○ 関係団体から定期的に被害状況が提出されるよう、被害状況の報告様式を定め、関係団体等に事前周知する。</p>

(14) 応急復旧の実施（農林水産部）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 被災した排水機場の土地改良施設の早期復旧を図るため、国の災害復旧事業に係る査定前着工制度が設けられていたものの、一部の市町においては制度が活用されなかった。</p> <p>○ 国との協議により、査定前着工の承認が得られた市町においても、工事発注手続の検討に時間を要したことから、工事の着工が遅れてしまった。</p>	<p>○ 市町村の制度に対する理解が不十分であった。</p> <p>一部の市町において、応急復旧工事に係る契約事務取扱い（契約方式、業者選定、見積り期間など）が定められていなかった。</p>	<p>○ 査定前着工制度の周知とともに、市町村における応急復旧工事に係る契約事務取扱いを定めるよう助言する。</p> <p>併せて、部災害対応マニュアルの改定を検討する。</p> <p style="text-align: right;">＜マニュアル改定＞</p>

(15) 浸水エリアの排水活動（土木部）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 国土交通省（TEC-FORCE）の排水ポンプ車による作業において、国と適宜情報交換を行い、連携を図った。</p>	<p>○ 排水ポンプ車の位置が流動的であるため、正確に位置を把握することが困難であった。</p>	<p>○ 国・県・市の情報交換を密に行い、効率的に排水できる所への誘導をできるようにする。</p>

(16) 河川水位情報や洪水予報等の伝達（土木部）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 「水防計画」に基づき、河川水位や洪水予報等の情報を関係市町村に対し伝達を行った。</p>	<p>○ 常総市など伝達した内容が適切に伝わっていない市町村があった。</p>	<p>○ 水防情報システムの再整備を行い、住民に水防情報を分かりやすく速やかに提供する。</p>

(17) 被災家屋調査への支援、公的住宅の提供等（土木部）

ア 被災家屋調査への支援

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 被災住宅調査の支援については、建築指導課を中心に建築職職員を常総市に派遣し、市職員と連携し、9月18日から28日までの間、6,001棟の戸建住宅を調査した。</p>	<p>○ 市町村から県に対して調査に関する支援要請があった場合の担当課や職員派遣等について整理できておらず、対応に苦慮した。</p>	<p>○ 被災家屋調査への支援体制について、普段から体制を整備しておく。</p> <p style="text-align: right;">＜マニュアル改定＞</p>

イ 公的住宅の提供等

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 9月26日から10月5日までの間に、相談会を6回開催し、公的住宅への入居相談や応急修理の相談600件を対応した。</p>	<p>① 相談会は、見込みを上回る来場者があり、多くの方への当日の相談対応ができなかった。</p>	<p>① 市のみでの対応ができないことを想定して、説明資料をあらかじめ準備しておく。</p>
	<p>② 公的住宅ごとの所管が異なり、各所管での調整等、対応に苦慮した。</p>	<p>② 住宅提供に係る担当課を整理する。</p> <p style="text-align: right;">＜マニュアル改定＞</p>

(18) 交通規制等（警察）

ア 交通規制

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
○ パトロール及び関係機関による通報を受け、道路冠水が発生し、又は発生するおそれがある場合に、迅速に規制を行った。 ○ 県内各署から交通規制要員を集めて、広域な交通規制を行った。	○ 多数の交差点に交通規制要員を配置するため、補助的な役割を担う警備員を配置する必要があった。	○ 災害時に土木事務所等の道路管理者が警備員の集中運用体制を構築することをあらかじめ整理しておく。 ＜マニュアル改定＞

イ 道路管理者との連絡調整

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
○ 交通規制や放置車両の移動措置に関して、道路管理者との連携・調整を行って対応した。	○ 道路管理者において、災害時の交通規制及び放置車両の移動措置に関する根拠法を十分理解できていなかった。	○ 道路管理者と緊密に連携し、災害時の交通規制等根拠法令の理解と運用について協議する。

(19) 災害時の警備（防犯対策）等（警察）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
○ 茨城県警察は、9月20日から10月30日までの間、延べ3,635名の警察官を現地に動員し、パトロールなどの警戒活動、被災者支援活動等を実施した。	○ 発災当初は、人命救助を最優先とした救出・救助を行うとともに、二次被害防止を目的とした交通規制等の活動に相当数の警察官が従事していたものの、結果としては窃盗被害が発生した。	○ 被災地における犯罪抑止に的確に対応するため、災害発生後速やかに、地域パトロール隊等を編成し、被災地の混乱に乗じた各種犯罪の予防、警戒、取締り等を実施する。

4 県と市町村との連携

(1) 県と市町村との情報共有（市町村間の情報共有を含む。）

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
○ 市町村からの情報収集については、県本部への報告のない市町村に対し情報班が定期的に電話にて照会し、取りまとめた。	① 被害情報等のとりまとめ結果については、県ホームページへの公表のみで、市町村へ報告ができていなかった。	① 再整備した防災情報ネットワークシステムを活用し、被害情報等の共有化を図る。〈県〉 〈マニュアル改定〉
	② 県の複数の部署から同様の問合せがあり、対応に苦慮した（市町村の意見）。	② 情報収集・伝達体制の確認・徹底。〈県〉 〈計画改定〉〈マニュアル改定〉
	〈常総市との連絡等〉 ○ 災害対応中は自分たちのことで手一杯で、互いに連絡を取り合えたのは、一定期間後であった（市町村の意見）。	○ 再整備した防災情報ネットワークシステムを活用し、被害情報等の共有化を図る。〈県〉（再掲） 〈マニュアル改定〉

(2) 住民への情報伝達

今回の対応	主な課題(市町村の意見)	今後の対応方針
○ 市町村においては、緊急速報メール，防災行政無線，広報車，コミュニティFMなど，多様な手段により住民に情報提供を行った。	① 荒天時，防災行政無線が聞き取りにくいという住民の意見があった。	① 引き続き，多様な手段を利用し，住民への確実な情報伝達を行う。〈市町村〉
	② 多様な情報伝達手段を用いると，入力に関わる労力も増え，入力を担当する市町村職員の負担が大きかった。	② 情報伝達の担当者を確保する（専属職員の配置）。〈市町村〉

(3) 避難

ア 避難勧告等の発令

今回の対応	主な課題(市町村の意見)	今後の対応方針
○ 市町村においては、筑西市が県内で最初（9月10日0時30分）に避難勧告を発令した。 その後、常総市において9月10日2時20分に避難指示が発令され、下妻市や結城市などでも避難勧告が発令された。同日18時には、25市町村において、約10万2千世帯、25万人以上を対象に、避難準備情報、避難勧告又は避難指示が発令された。	① 鬼怒川の溢水及び越水した前後においては、災害対応で混乱していたため、避難勧告や指示の情報を適切に発信することができなかった。	① 避難勧告・指示等の発令判断の基準となるマニュアルを策定する。〈市町村〉
	② 避難指示を発令しても、家屋から避難せず、救助される人々がいた。	② 適切な避難行動をするための防災意識の普及啓発を行う。〈県・市町村〉 住民が切迫感を感じ避難行動を起こす上で効果的な情報提供のあり方について検討する。〈国・県・市町村〉

イ 避難行動要支援者等の誘導

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 発災直後から、自主防災組織や民生委員等により、周囲の住民同士の呼びかけや高齢者等の安否確認が行われた。</p> <p>○ 市町村に対して、避難行動要支援者被害状況等一覧の提出を依頼したが、情報が十分に収集できなかった。</p>	<p>① 避難行動要支援者名簿や個別支援プランの作成ができていなかった（市町村の意見）。</p>	<p>① 避難行動要支援者名簿や避難誘導マニュアル、個別支援プランを作成する（県は、作成支援の助言等を実施）。〈市町村〉 関係機関と連携した被災住民等の安否確認に関するプランを作成する。〈市町村〉</p>
	<p>② 避難所への誘導が多言語で行われなかった。また、市に常勤する通訳者の不足により、相談窓口の開設が遅れた（市町村の意見）。</p>	<p>② 外国人向けの防災マップ等を整備するとともに、初期の避難誘導時における分かりやすい情報発信方法を検討する。〈市町村〉 他組織との協定等により非常時における多言語通訳を確保する。〈県・市町村〉</p>
	<p>③ 被災直後の混乱時においては、在宅の避難行動要支援者の被災・避難状況等についての情報収集が十分に行えなかった。</p>	<p>③ 災害時には、避難行動要支援者被害状況等一覧が報告されるよう、市町村に対し改めて周知・要請を図る。〈県〉</p>
	<p>④ 福祉避難所が設置されなかったため、要支援者が避難所ごとに点在し、効率的な避難所運営や健康管理等の体制が取れなかった。</p>	<p>④ 市町村に対し、福祉避難所設置マニュアルを改めて周知し、市町村に設置方法等を検討するよう促す。〈県〉</p>
	<p>⑤ 自主防災組織の災害時の活動等について、把握をしていなかった（市町村の意見）。</p>	<p>⑤ 自主防災組織との連絡体制を整備する。〈市町村〉</p>
	<p>⑥ 自主防災組織との連携について、事前に協議をしていなかった（市町村の意見）。</p>	<p>⑥ 自主防災組織との連絡会の設置等について検討する。〈市町村〉</p>

(4) 避難所の設置・運営等

ア 避難所の設置・運営

今回の対応	主な課題(市町村の意見)	今後の対応方針
<p>○ 避難所の設置・運営については、最大で、36市町村で299カ所の避難所が設置され、1万人以上の方が避難した。</p>	① 避難所担当職員の交代要員が不足した。	① 避難所運営マニュアルの見直し、交代要員の事前選定を行う。〈市町村〉 〈マニュアル改定〉
	② 対応が長引くと通常業務に影響が出た(窓口人員の不足等)。	② 一部の職員等に負担が集中しないためのローテーションを策定する。〈市町村〉
	③ 全国から数多くの支援物資が送られてきたので、保管場所の確保や受入れ、仕分けに苦慮した。	③ 支援物資の一元的な管理・運用の検討、事前の保管場所の確保、防災協定締結先等との連携による受入・仕分体制の整備を行う。〈市町村〉
	④ 備蓄食料が1種類であった。また、温かい物の提供ができなかった。	④ 備蓄食料の種類の拡充、調理器具の整備を行う。〈市町村〉
	⑤ 短期的な避難所開設では、簡易ベッドや寝具類の手配は難しかった。	⑤ 寝具店等との応援協定を締結する。〈市町村〉
	⑥ 避難所数が多く、広範囲だったため、担当部の対応では足りず、他の部の応援を得て対応した。	⑥ 避難所運営マニュアルの作成、ルールづくりや応援体制の確立を行う。〈市町村〉 〈マニュアル改定〉
	⑦ 同一メニュー(パン、おにぎり)の提供が長くなり、苦情が出た。また、在宅被災者への食事提供について、必要数や供給先の把握に苦慮した。	⑦ 業者等を活用した速やかな物資提供システムを確立する。〈市町村〉 ボランティア団体と連携し、食事の提供について協議・調整を行う。〈市町村〉

イ 避難所における被災者支援

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
<p>○ 避難所での長期の生活が続いたことから、避難者の健康管理、心のケアを行うため、日本看護協会や茨城県看護協会、県・市の保健師・看護師の常駐・巡回による健康管理をはじめ、こころのホットライン等による心のケア対策を行った。</p>	① 長期避難になった場合、心のケアなどは、市町村単独で対応するのは難しい(市町村の意見)。	① 心のケアなどについての被災市町村への支援を行う。〈国・県〉
	② 長期避難により、対応した保健師等の身体・精神面に大きな負担が生じた(市町村の意見)。	② 引き続き、国・県・市町村の連携による避難者の健康管理を実施する(交代要員の確保等を含む)。〈国・県・市町村〉
	③ 避難所内の被災者や支援団体の状況等について、情報収集に苦労した。	③ 現地で活動している県職員や団体等との情報共有の方法について検討する。〈県・市町村〉
	④ ペットの同行避難の対応が十分ではない避難所があった。 常総市においては、あすなろの里を除く避難所ではペットの同行避難はできたが、同居ができなかった(市町村の意見)。	④ ペット同行避難者用の避難所又はスペースを確保する。〈市町村〉

(5) 広域避難

今回の対応	主な課題(市町村の意見)	今後の対応方針
○ 今回の災害では、常総市内において、鬼怒川左岸の広い範囲に浸水したことにより、当該浸水範囲内から市外に避難する方々がいたが、下妻市、つくば市、守谷市、坂東市、つくばみらい市及び境町では、これらの常総市民の方々を避難所に受入れ、支援が行われた。	① 広域避難に係る市町村の仕組みが定められておらず、市町村では、広域避難として支援できる範囲や費用負担を十分に理解していなかった。	① 広域避難を見据えた制度づくりを行う（計画の策定）。〈県・市町村〉 ＜計画改定＞
	② 近隣市町への避難所開設を求めたが、避難者が車で避難したため、交通渋滞が発生した。	② 広域避難を行う場合、避難に要する時間を考慮し、早めに避難勧告等を行う。〈市町村〉
	③ 避難先市町村の被災状況が分からないと、広域的な避難は難しい。	③ 再整備した防災情報ネットワークシステムを活用し、被害情報等の共有化を図る。〈県〉（再掲） ＜マニュアル改定＞
	④ 鬼怒川左岸地域については、鬼怒川を渡っての避難が危険であるため、市町村域を超えた避難の対応が必要である。	④ 現在協定を結んでいる近隣市町との間で、広域避難について避難施設等を検討する。〈市町村〉

(6) 県から常総市への職員派遣

今回の対応	主な課題	今後の対応方針
○ 県では、9月28日から10月23日の間、避難所運営業務など常総市が行う業務を支援するため、延べ357名の職員を派遣し、対応に当たった。 ○ 市長会等においても、同じ期間において、常総市が行う罹災証明書の発行や義援金の受入れなどの業務を支援するため、延べ202名の市町村職員を派遣した。 ○ 常総市保健センターから保健予防課に、被災者の健康管理をするための保健師の派遣要請があった。 ○ 県内市町村及び県外自治体への職員の派遣要請については、県（防災・危機管理課）から各自治体に依頼したが、保健師の派遣調整は、保健予防課が行った。	① り災証明に関する内閣府指針の知識がなかった。申請書の様式や担当職員などが決められていなかった（市町村の意見）。	① 事前に制度について理解を深めるとともに、り災証明システムの整備や市役所内の役割分担の明確化などを行う。〈市町村〉
	② 各自治体で協力可能な日程は、平日や日中に集中しており、夜間や週末は人員が不足したため、調整に苦慮した。	② 派遣要請の方法や役割分担、派遣状況の情報共有などについて検討する。〈県〉
	③ 保健師等の派遣は、1月以上に渡ったが、避難所活動の際に医師の同行がないため、災害救助法の医療に該当せず、予算確保に苦慮した。	③ 保健師の派遣に係る費用の予算対応について、県の関係部局間で整理しておく。〈県〉

注1)「今後の対応方針」の欄に標記したゴシック体の内容は、対応方針の主な種別として掲げたもので、その意義は、次のとおり。

＜計画改定＞：県地域防災計画の改定を行うもの

＜マニュアル改定＞：災害対応マニュアルや災害対策本部事務局班対応マニュアルの改定を行うもの

＜マニュアル策定＞：現地災害対策本部を設置する場合の運用マニュアルを策定するもの

注2)「4 県と市町村との連携」の「今後の対応方針」の欄には、明朝体で、〈県・市町村〉や、〈市町村〉など、取組主体を記載した。