

令和6年度茨城県里親養育包括支援事業業務委託に係る  
公募型プロポーザルの実施について

茨城県では、令和6年度茨城県里親養育包括支援事業業務委託について、下記のとおり公募型プロポーザルを実施しますので、応募しようとする者は、下記の内容を熟知のうえ、応募願います。

また、詳細は、「令和6年度茨城県里親養育包括支援事業業務委託に係る公募型プロポーザル実施要領」（別添PDFファイル）を参照願います。

記

1 委託業務名

令和6年度茨城県里親養育包括支援事業業務委託

2 事業内容

里親等への委託を推進するため、里親のリクルート及びアセスメント、里親に対する研修、児童と里親のマッチング、児童の里親委託中及び委託解除後における里親養育への支援に至るまでの一貫した里親支援（以下「フォスタリング業務」という。）並びに養子縁組に関する相談・支援を総合的に実施する。

3 委託期間

契約締結日から令和7年3月31日までとする。

4 応募資格

県内に事業所等を有する法人等であって、次の要件を全て満たすことができるものとする。

- (1) 里親委託推進等事業を適切に行うことができる者であること。
- (2) 茨城県物品調達等登録業者指名停止基準に基づく指名停止の措置を受けていない者であること。
- (3) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項の規定に該当しない者及び同条第2項の規定に基づく茨城県の入札参加の制限を受けていない者であること。
- (4) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- (5) 茨城県税並びに消費税及び地方消費税の滞納がないこと。
- (6) 茨城県暴力団排除条例（平成22年茨城県条例第36号）第2条第1号又は第3号に規定する者でないこと。

5 審査

(1) 審査方法

ア 企画提案内容について、企画提案審査会を開催し、審査委員による審査を行

う。

イ 企画提案審査会においては、提出書類により審査する。

ウ 企画提案提出者は、当該提案についてプレゼンテーションを行う。なお、プレゼンテーションの実施予定日は、令和6年3月21日（木）とする。

(2) 選定結果の通知

企画提案審査会の審査結果に基づき、受託候補者を選定し、選定後、速やかに結果を通知する。なお、審査内容は非公開とし、審査結果についての異議申立ては認めない。

(3) 審査基準

審査基準項目	着眼点等
1 実施体制	<ul style="list-style-type: none"><li>・確実に業務を遂行できる実施体制になっているか。</li><li>・事業実施にあたり、担当者の役割が明確であるか。</li><li>・児童福祉の観点から、その知識ノウハウ、経験等を十分生かせることが期待できるか。</li><li>・スキルと経験を持つスタッフがいるか。</li><li>・個人情報の管理体制は整っているか。</li></ul>
2 里親養育包括支援事業業務に対する認識・課題の把握	<ul style="list-style-type: none"><li>・里親等への委託を推進するため、里親のリクルート及びアセスメント、里親登録前後及び委託後における里親に対する研修、子どもと里親のマッチング、子どもの里親委託中における里親養育への支援、里親委託措置解除後における支援に至るまでの一貫した里親支援及び養子縁組に関する相談・支援を総合的に実施することができるか。</li><li>・本県の里親等委託率等の目標を達成するために、事業ごとに明確な数値目標をもち実施することができるか。等</li></ul>
3 企画内容	<ul style="list-style-type: none"><li>・提案内容が、事業目的達成のため、計画性、具体性及び妥当性並びに実施の可能性を伴ったものであるか。</li><li>・児童の最善の利益を考えた里親等委託についての取組を企画することができるか。</li><li>・事業の実績や効果、課題等を分析し、評価することができるか。</li></ul>
4 費用の積算	<ul style="list-style-type: none"><li>・費用の積算は合理的な内容になっているか。</li></ul>

6 問い合わせ先

茨城県福祉部子ども政策局青少年家庭課 児童育成担当

〒310-8555 水戸市笠原町978番6

電話：029-301-3258 / FAX：029-301-2189

E-mail：jifukul@pref.ibaraki.lg.jp

## 7 応募手続等

### (1) 提出期限

令和6年3月15日(金)午後5時まで

### (2) 提出場所及び問い合わせ先

上記6の問い合わせ先に同じ

### (3) 提出方法

持参又は郵送によることとし、郵送による場合は、提出期限内必着の簡易書留郵便に限る。

持参による提出の受付時間は、土曜日、日曜日を除く平日の午前9時から午後5時まで(正午から午後1時までを除く。)とする。

## 8 その他留意事項

### (1) 事業の成果は茨城県に帰属する

### (2) 受託者は、個人情報等の取扱いには厳重に注意し、漏えい、滅失等がないようその管理を徹底しなければならない。

### (3) 受託者は、知り得た秘密を他に漏らしてはならない。業務委託が完了した後も同様とする。

### (4) 当該公募型プロポーザル方式に関する公告に基づき生じた権利義務は、令和6年度当初予算が否決された場合には効力を失うものとします。

## ○ 添付書類

- ・ 業務委託に係る公募型プロポーザル実施要領
- ・ 業務委託仕様書