

### 社会福祉法人・施設の一般検査進行表（例）

事 項	【例 1】 ※検査員 2 名 法人検査（法人本部のみ）	【例 2】 ※検査員 3 名 法人検査と施設検査を同時に実施	【例 3】 ※検査員 2 名 施設検査
あいさつ 日程説明	<ul style="list-style-type: none"> <li>・あいさつ及び検査担当職員紹介</li> <li>・法人職員紹介（氏名、担当業務等）</li> <li>・検査日程説明</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・あいさつ及び検査担当職員紹介</li> <li>・法人・施設職員紹介（氏名、担当業務等）</li> <li>・検査日程説明</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・あいさつ及び検査担当職員紹介</li> <li>・施設職員紹介（氏名、担当業務等）</li> <li>・検査日程説明</li> </ul>
巡 視	<ul style="list-style-type: none"> <li>・法人事務所において、印章、現金等の管理状況を確認</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設平面図及び巡視用チェックリストにより施設内を巡視</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設平面図及び巡視用チェックリストにより施設内を巡視</li> </ul>
書類検査	<p>〔法人等の説明者〕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・管理運営＝施設長等</li> <li>・会計＝事務長、会計担当事務員等</li> </ul>	<p>〔法人・施設等の説明者〕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・管理運営（法人・施設）＝施設長等</li> <li>・会計（法人・施設） ＝事務長、会計担当事務員等</li> <li>・処遇（施設） ＝生活相談員、主任保育士、栄養士等</li> </ul>	<p>〔施設等の説明者〕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・管理運営＝施設長等</li> <li>・会計＝事務長、会計担当事務員等</li> <li>・処遇 ＝生活相談員、主任保育士、栄養士等</li> </ul>
検査結果 打合せ	<ul style="list-style-type: none"> <li>・検査結果について、検査員間で打ち合せを実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・検査結果について、検査員間で打ち合せを実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・検査結果について、検査員間で打ち合せを実施</li> </ul>
講 評	<ul style="list-style-type: none"> <li>・検査員が検査結果を説明</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・検査員が検査結果を説明</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・検査員が検査結果を説明</li> </ul>
質疑応答	<ul style="list-style-type: none"> <li>・検査講評等に関する質問等の受付、回答等</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・検査講評等に関する質問等の受付、回答等</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・検査講評等に関する質問等の受付、回答等</li> </ul>
検査終了			

○検査会場に同時に入室する法人・施設職員等は、2～3名でお願いします。

○検査が効率的に進行するよう、あらかじめ検査室への資料・関係書類等の準備をお願いします。