

「建築設計入札参加資格審査申請書作成について」 【茨城県土木部監理課 提出書類】

1. 監理課提出書類一覧

No.	提出書類	提出部数	備考
①	建築設計入札参加資格審査申請書 (様式第1号)	各3部(①～③を袋と じのうえ、袋とじ部分 を全構成員の代表者 印で割印し、正本3部 を作成して下さい。)	共同企業体の名称は〇〇・△△建築 関連業務共同企業体とし、全文字数 は、27文字以内として下さい。
②	建築関連業務共同企業体協定書 (様式第2号)		支店長等(代理人)により、申請書、 協定書の作成等をする場合に添付 して下さい。
③	代表取締役から支店長等(代理人) あての委任状 (必要な場合のみ)		
④	技術者の資格者証の写し等 (免許証、合格証明書等)	各1部	・雇用関係があることを確認できる 書面を併せて添付して下さい。(健 康保険被保険者証等) ・構成員(会社)毎にホッチキス留 めして下さい。
⑤	返信用封筒		①～③に揚げる書類各2部を返送 する分の切手を貼付して下さい。
⑥	担当者の名刺		訂正等が必要な場合の連絡用とし て、名刺を同封して下さい。

2. 提出書類の注意

書類サイズはA4で統一して下さい。

3. 監理課提出書類に関する問合せ先

担 当 茨城県土木部監理課 建設業担当

電 話 029-301-4334

住 所 茨城県水戸市笠原町978番6 〒310-8555